



Medewerker Dagbesteding (18 uur met mogelijke uitbreiding)

Voor onze dagbesteding zoeken wij een nieuwe collega voor gemiddeld 18 uur per week. Vanaf december 2024 kunnen deze uren uitgebreid worden tot gemiddeld 24 uur per week.

Wat houdt de functie Medewerker Dagbesteding in?

Je hebt als Medewerker Dagbesteding volledige aandacht voor de bewoners. Je bent oprecht belangstellend naar hun verhaal en hebt respect voor hun wensen en vragen. Je stelt de bewoner centraal en organiseert daar omheen. Je bent je bewust van de eigen regie van de bewoners en stimuleert daarin de zelfredzaamheid. Je bent verantwoordelijk voor de samenhangende ondersteunende werkzaamheden in de algemene zin. Als de situatie daarom vraagt ben je flexibel in je werkzaamheden en kun je snel schakelen. Naast de huiselijkheid rondom de maaltijden ben je in staat om op zowel individueel niveau als in groepsverband activiteiten te bedenken en uit te voeren.

Waar ga je werken?

Avondlicht bestaat uit twee locaties. Je komt te werken in het team op de locatie waar bewoners wonen met een somatische aandoening.

Dit ben jij:

- Je bent vriendelijk en een luisterend oor naar bewoners toe;
- Je hebt ervaring en affiniteit met de begeleiding en het welzijn van ouderen;
- Je bent collegiaal, je kunt zelfstandig werken en verantwoordelijkheden op je nemen;
- Je bent flexibel, beschikbaarheid op de vrijdag is gewenst;
- Je beschikt over goede communicatieve en digitale vaardigheden;
- Je beschikt over kennis en richtlijnen t.a.v. hygiëne;
- Affiniteit met de zorg is een pré.

Wat biedt Avondlicht jou?

Naast een creatieve, uitdagende en verantwoordelijke functie:

- Een team met enthousiaste collega's die zich verheugen op jouw komst;
- Salaris conform CAO VVT FWG 20;
- Een jaarcontract met uitzicht op een contract voor onbepaalde tijd;
- Reiskostenvergoeding conform cao;
- Pensioenvoorzieningen via het Pensioenfonds Zorg & Welzijn;
- Vaste eindejaarsuitkering van 8,33 % en 8 % vakantie-uitkering.

Ben je enthousiast geworden?

Stuur dan je motivatiebrief en CV naar Joanne Lievaart, teamleider facilitair, via jlievaart@al-h.nl

Nemen wij jou aan? Dan vragen we ook een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) van je.